

Директору _____

ФИО директора

_____ *полное название магазина (компании) и адрес*

от _____

ФИО

проживающего по адресу: _____

_____ *указать ваш адрес, регион*

_____ *телефон*

Заявление

« ____ » _____ 20__ г. я приобрел(а) в вашем магазине _____ *наименование и марка товара*

дата

по цене _____ (_____) рублей,

цифрами

прописью

что подтверждается кассовым чеком и гарантийным талоном.

Ввиду того, что в данном товаре обнаружены следующие недостатки:

_____, прошу _____, *перечислить недостатки*

- заменить товар ненадлежащего качества на товар этой же марки (модели, артикула).
- произвести гарантийный ремонт товара на разумные сроки. С гарантийным ремонтом согласен.

В случае проведения экспертизы с целью установления причины возникновения недостатков, прошу заблаговременно известить меня о дате и месте ее проведения.

Дата _____

Подпись _____

Описание внешнего вида: _____

Принял _____ *должность*

_____ *подпись, расшифровка*